

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01.10.2023 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

■ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
AD ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 248/ARU del 26 SET. 2023

OGGETTO:	
MATRIC. 2922 Revoca congedo straordinario Dlgs 151/01 rientro anticipato – in data 31/12/2023	
U.O.C. Risorse Umane	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
Il Responsabile del Procedimento (Dott. Gioacchino Nunzio Bosco)	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget Assegnato anno 2022 Euro _____
Il Responsabile del Procedimento (Dott. Fabio Marussich)	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo – contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr. Maria Luisa Curti)	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco _____

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventitre il giorno 25 del mese di settembre, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n.6 del 5/1/2023 e prorogato nelle funzioni al 30/10/2023 giusta DA n° 28/2023 GAB del 29/06/2023 - assistito dal Collab. Amm.vo GIUSEPPINA MONDELLO quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n° 172 del 23/05/2019 , esecutiva, con la quale la Dott. Maria Luisa Curti in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Vista l'istanza Prot. n. 15392 del 22/09/2023 pervenuta tramite posta elettronica da parte del dipendente matric. 2922 con la quale chiede di interrompere il congedo straordinario anticipando il rientro in servizio in data 31/12/2023;

TENUTO CONTO CHE la dipendente con determina n° 90 ARU del 04/04/2023 è stata autorizzata ad usufruire del congedo straordinario Dlgs.151/00 per assistere il familiare disabile per un periodo di giorni 365 che decorreva dal 01/07/2023 al 30/06/2024;

DARE ATTO che la dipendente matric. 2922 chiede di rientrare anticipatamente in servizio il 31/12/2023 usufruendo di giorni 184 invece di 365 come da determina;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, asieguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Interrompere** il periodo di congedo straordinario alla dipendente matric. 2922 che rientra in servizio il 31/12/2023 , usufruendo di giorni 184 di congedo straordinario e non 365 come da determina di autorizzazione.
2. **DARE ATTO** che i giorni fruiti sono **184 e non 365**.
3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento , per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale per i successivi adempimenti alla segreteria della Direzione generale ed all'ufficio Delibere ;
4. **DOTARE** il presente atto di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 del punto 7 delle L.R. n° 30/93, al fine di potere assicurare adeguata tempestività agli adempimenti amministrativi attribuiti alle competenze dei Direttori delle UU.OO.CC. interessate .

IL DIRETTORE
U.O.C. Risorse Umane
Dott. Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

A. Mondello